



Coordonnateur des finances

Poste relevant de la : Chef des finances

(Remarque : Le poste est ouvert aux femmes et aux hommes, la forme masculine n'est utilisée que pour alléger le texte.)

Le poste :

Alpine Canada Alpin (ACA) est l'organisme national régissant le ski de compétition au Canada et chapeaute trois sports de neige extrêmement passionnants au pays : le ski alpin, le ski para-alpin et le ski cross. L'organisation s'est dotée d'un nouveau conseil d'administration et d'une nouvelle direction engagés à concrétiser leur vision pour faire du Canada une nation de ski de compétition de calibre mondial inspirée par la passion et les performances des équipes de ski canadiennes. ACA est responsable de l'atteinte des objectifs de podiums des équipes canadiennes de ski et inspire la prochaine génération de coureurs et les partisans.

ACA est actuellement à la recherche d'une personne motivée pour occuper le poste de **coordonnateur des finances**.

Relevant de la chef des finances, le coordonnateur des finances est un membre important de l'équipe des finances. Il soutient l'organisation en gérant un large éventail de tâches comptables au quotidien. Le candidat idéal est très efficace et a le souci minutieux du détail. Il doit aimer travailler en équipe, être motivé et avoir le sens des responsabilités.

Les fonctions :

- Comptes créditeurs;
- Comptes débiteurs;
- Préparation des paiements;
- Préparation des dépôts bancaires;
- Conciliation bancaire;
- Collaborer à la vérification annuelle.

Les conditions de travail :

- Poste à temps plein;
- Heures normales de bureau (du lundi au vendredi);
- Des déplacements peuvent s'avérer nécessaires.



Exigences relatives à l'emploi :

- Baccalauréat en comptabilité ou diplôme et expérience pertinente;
- Expérience antérieure en comptabilité.

De plus, le candidat doit démontrer de l'entregent et un sens de la collaboration en détenant une expérience de travail dans des milieux de travail complexes où il y a beaucoup d'intervenants clés. La connaissance de divers logiciels (p. ex., Office 365, Teams, etc.) est également un atout.

Veuillez envoyer votre lettre de motivation et votre curriculum vitae à careers@alpinecanada.org. Les entrevues auront lieu par téléconférence.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Toutefois, nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.

COORDONNÉES

Alpine Canada Alpin
151 Canada Olympic Road S.W., bureau 302
Canada Olympic Park
Calgary (Alberta) T3B 6B7